

Протокол собрания
 правления СНТ "Скородонка"
 24 августа 2019г

Присутствуют:

- Попов Е
- Торьков А
- Шафран Н
- Львов О
- Билелова Т.

Решение:

- 1) Опубликовать Протокол общего собрания на сайте skorodonka.msk.ru не позднее 24 сентября 2019г
- 2) В связи с поступившим заявлением от 20.08.19г о несогласии ^{со схемой} ~~с границей~~ ЗОП по Постановлению Армии. Дмитр. мун. района Моск. обл от 16.08.2018г 5577-П необходимо подготовить новую схему ЗОП и вынести её на утверждение общего собрания членов СНТ

И П Вышлова дать задание лист 2.
подготовить ^{схему ЗОП} с учетом требования
законодательства (подъезд в канцелярию
участку, исключение заповедных
земель из ЗОП). Ответственный Попов Е.

3) передача сетей в МОТСК

необходимо собрать заполненные
форма Прил. 1 и Протоколу

ОС СМТ. Ответственный Тимонина А.

на сайте и там разместить
информацию о необходимости
сообщить номер договора с МОТСК
на Эл. почту etporov@skorodonka.msk.ru
либо заполнить форму (разместить на
сайте) и передать Тимониной А,
Тимеловой Т.

4) мусорная площадка.

Попов Е проведет разг. переговоры
с ЖКХ г. Дмитров.

Постановление n 827 от 07.06.2019 и
предложения администрации
по размещению конт. площадок
разместить на сайте

5) Реестр земель СНТ

лист 3

В связи с тем, что имеются
собственные ~~земли~~^{ки} средства на террито-
рии СНТ, кот. имеют земельные
книжки и паспорта застройки о
внесены в СНТ, но не указанные
в списке земель СНТ, утвержденном
на ОС земель СНТ от 20.09.2015
необходимо актуализировать реестр
земель СНТ.

Подготовить список земель СНТ
к следующей ОС для его
утверждения.

И участки, кадастр, ФИО и т.д по
списку, указ. в 217-ФЗ, (Ф.И.О. площадь
участка).

Ответственный - Шафран Н.

6) в связи с необходимостью формирования архива СНТ обратиться к Прокофьеву с просьбой передать все документы, относящиеся к деятельности СНТ.

Ответственный Терюков А.

7) Устав.

Поступило на рассмотрение 2 версии Устава (Кополов и Дмитриевские). Оба имеют пожелания, и отриц. моменты. Неох. подготовить на основе 2х версий критику и выложить ее для обсужд. на доевтутных инфор. ресурсах.

Ответственная - Дмитриевская

8) заключить Труд. договор с Поповым Е на 2 года на основании решения ОС.

Ответственный Терюков А.

- 9) рекомендации Рвбу. комиссии -
- Положение по работе с порот. лицами - Филелова Т.
- Положение по розеткикам - Шафран Н. - подготовить проект
- договор с индивидуалами - Горьков А - подготовить проект

10) подготовить и разослать письма должникам за посер. 3 года. Ответственные Шафран и Филелова

11) Сайт скородонка.мск.ру - разместить адрес председателя emporov@skorodonka.msk.ru

- по максимуму разместить все решения 1-11 ^{документы} принимает ^{сметомаспр.} Шафран Н. ^{Ильин} Полев В.И. ^{Филиппов} Филелова Т.А. ^{Ильин} Сыслова О.Ю. ^{Ильин} Горьков А.В. ^{Ильин}